

INFORMACJA DODATKOWA DO BILANSU ZA 2011 ROK

WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

1. Nazwa i siedziba firmy

FUNDACJA DOBRYCH MEDIÓW "PRZESŁANIE"

Paprotnia, ul. O.Maksymiliana Kolbego 5

96-515 Teresin

numer KRS organizacji pożytku publicznego

NIP 837-17-79-826 REGON 141929904

Zarząd fundacji: **Damian Karczmar - dyr. Fundacji, Prezes Zarządu**
Włodarczyk Jacek - z-ca dyr. Fundacji, Członek Zarządu Fundacji

Organ nadzoru: **Rada Fundacji**
1. Oniszczyk Jan Krzysztof
2. Kotarba Krzysztof Stanisław
3. Wódka Marek

2. Zadania sfery pożytku publicznego

Sfera zadań Fundacji – w szczególności ze względu na szeroką tematykę, która może być poruszana w środkach społecznego przekazu - może obejmować wszystkie sfery zadań publicznych wskazanych w art. 4 ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

Celem statutowym Fundacji realizowanym na rzecz ogółu społeczności jest:

1. promocja wartości chrześcijańskich i humanistycznych w środkach społecznego przekazu,
2. inspirowanie działalności służącej ulepszaniu świata, komunikacji społecznej w oparciu o wartości humanistyczne i polską tradycję

Działania finansoweane ze środków pieniężnych otrzymanych w ramach 1% podatku na rzecz opp:

W 2011 roku, Fundacja, ze względu na brak możliwości pozyskiwania 1% podatku za 2010 rok na działalność pożytku publicznego, nie prowadziła działalności statutowej-działalności pożytku publicznego w zakresie wymagającym wsparcia finansowego.

Bank i numer konta opp do wpłat 1%

Bank PEKAO S.A. Nr konta 47 1240 1822 1111 0010 2800 3921

3. Organ rejestrowy fundacji i data rozpoczęcia działalności

Fundacja Dobrych Mediów "PRZESŁANIE" działa na podstawie wpisu do KRS pod numerem 332816 dokonanego w dniu 16.07.2009 r.

4. Dodatkowe informacje wprowadzające

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez fundację co najmniej 12 miesięcy i dłużej.

Okresem sprawozdawczym dla niniejszego sprawozdania finansowego jest rok kalendarzowy 2011

W skład spółki nie wchodzi inne jednostki organizacyjne.

Przyjęte zasady rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów i pasywów, ustalania wyniku finansowego

i sporządza sprawozdanie finansowe tak aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne.

5. Przyjęte przez fundację zasady rachunkowości, metody wyceny aktywów i pasywów, pomiaru wyniku finansowego oraz sposób sporządzenia sprawozdania finansowego.

Sprawozdanie finansowe składa się z:

- 1) bilansu
- 2) rachunku zysków i strat
- 3) informacji dodatkowej

i zawiera informacje przewidziane dla jednostek niebędących spółkami handlowymi, nieprowadzących działalności gospodarczej zgodnie z Rozp. Min.Fin. Z dnia 15 listopada 2001 r (Dz.U.z dnia 30 listopada 2001r)

DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

1.FUNDUSZE WŁASNE

- poz.A.I i II.bilansu

	Nazwa	Wartość	Uwagi
I	Fundusz statutowy	4 309,66	
II	Fundusz z aktualizacji wyceny	0,00	
III	Wynik finansowy		
	1. Nadwyżka przychodów nad kosztami(wielkość dodatnia)	0,00	
	2. Nadwyżka kosztów nad przychodami (wielkość ujemna)	-3 790,00	
	Razem fundusze własne	519,66	

2. ŹRÓDŁA ZWIĘKSZENIA I WYKORZYSTANIE FUNDUSZU STATUTOWEGO

	Wyszczególnienie	FUNDUSZ	
		Statutowy	z aktualizacji wyceny
1.	Stan na początek roku obrotowego	2 000,00	0,00
	a. zwiększenia		
	- z zysku za rok 2010	2 309,66	
	- inne		
	b. Zmniejszenia		
	- pokrycie straty		
	- inne		
2.	Stan na koniec okresu obrotowego	4 309,66	0,00

3. ROZLICZENIE WYNIKU NA DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ

Wynik na działalności statutowej	-3 790,00
w tym:	

4. ZOBOWIĄZANIA ZWIĄZANE Z DZIAŁALNOŚCIĄ STATUTOWĄ

	Nazwa	stan na	
		początek roku obrot.	koniec roku obrot.
1	gwarancje	0,00	0,00
2	poręczenia	0,00	0,00
3	kaucje i wadła	0,00	0,00
4	inne zobowiązania	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00

5. ZOBOWIĄZANIA DŁUGOTERMINOWE Z TYTUŁU KREDYTU I POŻYCZEK

- poz.B I. bilansu

nie występują

6. STOSOWANE METODY WYCENY AKTYWÓW I PASYWÓW

a. Wyszczególnienie	Przyjęte metody wyceny w zasadach (polityce) rachunkowości
-----	-----
-----	-----

b. Zmiany stosowanych metod wyceny aktywów i pasywów- przyczyny i wynik		
Wyszczególnienie zmiany	Przyczyny zmiany	Kwota wyniku finansowego spowodowana zmianami
-----	-----	0,00
-----	-----	-----

c. Informacja o zdarzeniach gospodarczych po dacie bilansu niujęte w księgach handlowych			
Wyszczególnienie zdarzeń	Kwota w złotych	Nie uwzględniono w	
		Bilansie	Rachunku wyników
-----	0,00	-----	-----
-----	-----	-----	-----

7. AKTYWA TRWAŁE

- poz. A. bilansu

a) Rzeczowe aktywa trwałe i wartości niematerialne i prawne

	Nazwa	konto	wartość brutto	umorzenie	wartość netto
1	inne wartości niematerialne i prawne				0,00

	Nazwa	konto	wartość brutto	umorzenie	wartość netto
1	grunty(prawo w.użytk.gruntu)				0,00
2	budynki,lokale,obiekty inżynierii lądowej i wodnej				0,00
3	urządzenia techniczne i maszyny				0,00
4	środki transportu				0,00
5	inne środki trwałe				0,00
	Razem	010	0,00	0,00	0,00

ZESTAWIENIE ZMIAN WARTOŚCI GRUP RODZAJOWYCH ŚRODKÓW TRWAŁYCH

	Nazwa	stan brutto na początek roku	zakup modernizacja	sprzedaż likwidacja	stan brutto na koniec roku
1	grunty(prawo w.użytk.gruntu)				0,00
2	budynki,lokale,obiekty inżynierii lądowej i wodnej				0,00
3	urządzenia techniczne i maszyny				0,00
4	środki transportu				0,00
5	inne środki trwałe				0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00

ZESTAWIENIE ZMIAN WARTOŚCI UMORZENIA GRUP RODZAJOWYCH ŚRODKÓW TRWAŁYCH

	Nazwa umarzanej grupy	stan na początek roku	zwiększenia umorz. roczne.	zmniejszenia	stan na koniec roku
1	grunty(prawo w.użytk.gruntu)				0,00
2	budynki,lokale,obiekty izynierii lądowej i wodnej				0,00
3	urządzenia techniczne i maszyny				0,00
4	środki transportu				0,00
5	inne środki trwałe				0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00

	grunty użytkowane wieczyste	stan na początek roku	zwiększenia	zmniejszenia	stan na koniec roku
1	powierzchnia w m2				0,00
2	wartość				0,00

	Środki trwałe użytkowane na pod- stawie umowy najmu lub dzierżawy	stan brutto na początek roku	zwiększenia	zmniejszenia	stan brutto na koniec roku
1	grunty(prawo w.użytk.gruntu)				0,00
2	budynki,lokale,obiekty izynierii lądowej i wodnej				0,00
3	urządzenia techniczne i maszyny				0,00
4	środki transportu				0,00
5	inne środki trwałe				0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00

	Wartości niematerialne i prawne	stan brutto na początek roku	Przychody	Rozchody	stan brutto na koniec roku
1	inne wartości niematerialne i prawne				0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00

	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych	stan na początek roku	zwiększenia umorz. roczne.	zmniejszenia	stan na koniec roku
1	Inne wartości niematerialne i prawne				0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00

	Inwestycje długoterminowe	stan na początek roku	zwiększenia	zmniejszenia	stan na koniec roku
1	Nieruchomości				0,00
2	Wartości niematerialne i prawne				0,00
3	Długoterminowe aktywa finansowe				0,00
	- udziały i akcje				0,00
	- inne papiery wartościowe				0,00
	- udzielone pożyczki				0,00
	- inne długoterminowe aktywa finansowe				0,00
4	Inne długoterminowe inwestycje				0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00

8. ZAPASY RZECZOWYCH AKTYWÓW OBROTOWYCH- poz B.I. Bilansu

nazwa	konto	wartość	uwagi
-----	-----	-----	-----
Razem		0,00	

9. NALEŻNOŚCI KRÓTKOTERMINOWE

tytuł należności	konto analit.	kwota należn.	Uwagi	Rodzaj należności
1. dostaw i usług				
2. podatków				
3. środków od ZUS				
4. wynagrodzeń				
5. dochodzone na drodze sądowej				
6. innych należności				
Razem		0,00		

PODZIAŁ NALEŻNOŚCI POZOSTAŁYCH NA DZIEŃ BILANSOWY O PRZEWIDYWANYM UMOWĄ OKRESIE SPŁATY:

Należności z tytułu	okres wymagalności do 1 roku		okres wymagalności powyżej 1 roku	
	na początek roku	na koniec roku obrot.	na początek roku	na koniec roku obrot.
1. dostaw i usług				
2. podatków				
3. środków od ZUS				
4. wynagrodzeń				
5. dochodzone na drodze sądowej				
6. innych należności				
Razem należności	0,00	0,00	0,00	0,00

10. ZOBOWIĄZANIA KRÓTKOTERMINOWE

Zobowiązania z tytułu	konto analit.	kwota należn.	Uwagi	Rodzaj należności
1. kredytów i pożyczek		0,00		
2. dostaw i usług		123,00	za usługi księgowe	wymagalna
3. podatków				
4. ubezpieczeń społecznych				
5. wynagrodzeń				
6. zobowiązań wekslowych				
7. innych zobowiązań				
Razem		123,00		

PODZIAŁ ZOBOWIĄZAŃ POZOSTAŁYCH NA DZIEŃ BILANSOWY O PRZEWIDYWANYM UMOWĄ OKRESIE SPŁATY:

Zobowiązania z tytułu	okres wymagalności do 1 roku		okres wymagalności powyżej 1 roku	
	na początek roku	na koniec roku obrot.	na początek roku	na koniec roku obrot.
1. kredytów i pożyczek				
2. dostaw i usług	123,00			
3. podatków				
4. ubezpieczeń społecznych				
5. wynagrodzeń				
6. zobowiązań wekslowych				
7. innych zobowiązań				
Razem zobowiązania	123,00	0,00	0,00	0,00

11. INWESTYCJE KRÓTKOTERMINOWE

ŚRODKI PIENIĘŻNE

Nazwa	konto analit.	kwota zobowiąz.	Rodzaj należności
Kasa w zł	100-01	35,55	wg spisu
Rachunek bankowy w PLN(PEKAO SA)	130-01	607,11	Zgodnie z saldem na koniec roku
RAZEM ŚRODKI PIENIĘŻNE		642,66	

12. KRÓTKOTERMINOWE ROZLICZENIA MIĘDZYOKRESOWE - poz B.IV. Bilansu

Tytuł rozliczenia międzyokresowego	konto analit.	saldo na początek roku	saldo na koniec roku	Uwagi
-----	-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----	-----
Razem		0,00	0,00	

13. INFORMACJA O STRUKTURZE KOSZTÓW

Rodzaj kosztu	Kwota
Koszty realizacji działalności statutowej nieodpłatnej pożytku publicznego	0,00
Świadczenia pieniężne:	0,00
świadczenie na rzecz	0,00
Świadczenia niepieniężne	0,00
nadwyżka kosztów nad przychodami za 2010 rok	0,00
Koszty realizacji działalności statutowej odpłatnej pożytku publicznego	3 790,00
Świadczenia pieniężne:	0,00
-----	0,00
Świadczenia niepieniężne	3 790,00
-----	0,00
Pozostałe koszty realizacji zadań statutowych	0,00
Świadczenia pieniężne	0,00
-----	0,00
Świadczenia niepieniężne	0,00
-----	0,00
Koszty administracyjne:	3 790,00
- zużycie materiałów i energii	0,00
- usługi obce	738,00
- podatki i opłaty	500,00
- wynagrodzenia oraz ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	2 490,00
- amortyzacja	0,00
- pozostałe koszty	62,00
- wartość netto sprzedawanych środków trwałych, śr.trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych	-----
- wartość netto z likwidacji śr. Trw. i wartości niematerialnych mieszczących się w granicach ogólnego ryzyka gosp.	-----
- inne.	62,00
Razem	3 790,00

Koszty finansowe	Kwota
Wartość ewidencyjna sprzedanych udziałów i akcji stanowiących długo i krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00
Odsetki od pożyczek i kredytów oprócz odsetek w okresie realizacji inwestycji	0,00
Opłacone prowizje od zaciągniętych kredytów	0,00
Zapłacone odsetki za nieterminową regulację zobowiązań	0,00
Odsetki i dodatkowe opłaty od środków trwałych przejętych w leasing finansowy	0,00
Inne koszty finansowe	0,00
Razem	0,00

14. INFORMACJE O STRUKTURZE PRZYCHODÓW - źródła i wysokość

Rodzaj przychodu	Kwota
1. PRZYCHODY Z DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ	0,00
Składki brutto określone statutem	
Przychody z działalności statutowej nieodpłatnej pożytku publicznego	0,00
Dotacje	
Świadczenia niepieniężne	
Darowizny od osób fizycznych	
Darowizny od osób prawnych	
Wpłaty z 1% podatku	0,00
Darowizny kościelne	
Zbiórki publiczne	
Pozostałe przychody określone statutem	
Przychody z działalności statutowej odpłatnej pożytku publicznego	0,00
2. POZOSTAŁE PRZYCHODY	0,00
Przychody ze sprzedaży środków trwałych	
Przychody z likwidacji środków trwałych	
Inne przychody	
3. PRZYCHODY FINANSOWE	0,00
Cena sprzedaży akcji i udziałów	
Odsetki od lokat, wkładów bankowych	
Odsetki od pożyczek	
Odsetki od posiadanych papierów wartościowych	
Otrzymane dywidendy od akcji obcych	
Inne przychody finansowe	
Razem	0,00

15. INFORMACJA O ZYSKACH I STRATACH NADZWYCZAJNYCH

nie wystąpiły

16. ZATRUDNIENIE I WYNAGRODZENIA

przeciętne zatrudnienie w roku **0,00**
z podziałem na grupy zawodowe **0,00**

W 2011 roku nie zatrudniała osób na umowę o pracę. Zawarła natomiast jedną umowę cywilnoprawną związaną z uporządkowaniem sytuacji formalno-prawnej.

INFORMACJA O WYPŁACONYCH WYNAGRODZENIACH POWYŻEJ OKREŚLONEGO w art.9 ust. 1 pkt 2 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz.U.Nr 96 poz.

Liczba osób, które przekroczyły w/w wynagrodzenie **0,00**

.....
Podpis osoby sporządzającej załącznik

.....
Damian Karczmar Dyrektor-Prezes Zarządu Fundacji (data, podpis)

.....
Włodarczyk Jacek - Z-ca Dyrektora (data, podpis)